

STELLENINSERAT ÖZIV ACCESS Mitarbeiter:in für bauliche Beratung

Der ÖZIV-Bundesverband, als unabhängige Interessenvertretung, setzt sich mit seinen Angeboten SUPPORT Coaching, Arbeitsassistenz und ACCESS für eine inklusive Gesellschaft ein. Diese Unterstützungsleistungen sollen die Lebens- und Arbeitsbedingungen von Menschen mit Behinderungen nachhaltig verbessern. Als Dachverband der ÖZIV Landesorganisationen wird die Umsetzung der UN-Behindertenrechtskonvention maßgeblich auf allen Ebenen vorangetrieben.

Wir suchen für den Standort Wien:

Für das ÖZIV ACCESS TEAM suchen wir im Ausmaß von **30 Wochenstunden ab sofort**

Eine/n Mitarbeiter:in für Beratung im Projekt ÖZIV ACCESS

Kernaufgaben:

- ✓ Akquise von Kund:innen für unser Produktportfolio. Dies umfasst die Bereiche Bauberatung, Sensibilisierungstrainings, Übersetzungen und leichte Sprache und Qualitätszertifikate
- ✓ Beratungen zu baulicher und gestalterischer Barrierefreiheit
- ✓ Erstgespräche und Erstbesichtigungen, Bestandsaufnahmen, Analyse von Plänen und relevanten Dokumenten, Erstellung von Dokumentationen mit Maßnahmen und Präsentationen
- ✓ zu Schlüssel- und Bestandskund:innen
- ✓ Kontaktpflege und Sensibilisierung mit den ÖZIV Landesorganisationen und diversen Stakeholder:innen
- ✓ Fallweise Vertretung des ÖZIV bei Veranstaltungen, Arbeits- und Projektgruppen, etc.
- ✓ Teilnahme an regelmäßigen Jour-Fixe Terminen und projektinternen Besprechungen

Voraussetzungen:

- ✓ Erfahrung in der Kund:innen-Akquise oder die Bereitschaft sich in diesem Bereich weiterzuentwickeln
- ✓ Hohe Eigeninitiative in Recherche, Kontaktaufnahme

Für Menschen mit Behinderungen

- ✓ Kenntnisse des Produktportfolios
- ✓ Bautechnisches fundiertes Wissen (Pläne lesen und interpretieren)
- ✓ Basiswissen zu Baunormen, Baugesetzgebung und Barrierefreiheit von Vorteil
- ✓ Kenntnisse über Inklusion im Sinne der UN-Konvention von Vorteil
- ✓ EDV – Kenntnisse: MS-Office, MS-Sharepoint
- ✓ Hohe Reisebereitschaft
- ✓ Soziale Kompetenz: freundliches Auftreten, Kommunikationstalent, Freude am Präsentieren, ausgeprägte Teamfähigkeit und Kooperationsfähigkeit
- ✓ Eigenverantwortung und selbständige Arbeitsweise
- ✓ Genaues und reflektiertes Arbeiten
- ✓ Sensibler Sprachgebrauch
- ✓ Flexibilität in der Zeitplanung

Dafür bieten wir:

- ✓ Begleitung beim Einstieg durch die Projektleitung
- ✓ Freiraum für Gestaltung und eigene Ideen
- ✓ selbständiges Arbeiten in einem erfahrenen, professionellen Team
- ✓ Einstufung in SWÖ-KV, Verwendungsgruppe 8 (mind. 3138,50 € bei 37 WoSt.; die Höhe des Gehaltes ist abhängig von anrechenbaren Vordienstzeiten, bis zu 10 Jahren)

Wenn Ihr Interesse geweckt ist und Sie eine neue Herausforderung suchen, in der Sie Ihr fachliches Wissen sowie Ihre Berufserfahrung optimal einsetzen können, freuen wir uns über Ihre Bewerbung.

Wir freuen uns besonders auf Bewerber:innen, die Erfahrung mit einer eigenen Behinderung oder chronischen Erkrankung mitbringen.

Bewerbungen mit Lebenslauf, Foto und Motivationsschreiben an

Andrea Daxinger
Projektleitung ÖZIV ACCESS
ÖZIV Bundesverband
1110 Wien, Hauffgasse 3-5
M: +43 (0) 664/ 880 055 08
andrea.daxinger@oeziv.org