ÖZIV SUPPORT
Für Menschen mit Behinderungen

Coaching und Beratung bei ÖZIV SUPPORT (w/m/d), 17 Std./Wo, ab 01.08.2025

Der ÖZIV ist eine der größten österreichweiten Interessenvertretungen für Menschen mit Behinderungen. Wir unterstützen Menschen mit Behinderungen, selbstbestimmt an allen gesellschaftlichen Bereichen teilhaben zu können. Besonderes Augenmerk legen wir auf Barrierefreiheit und Chancengleichheit am Arbeitsmarkt. ÖZIV SUPPORT ist ein kostenloses Service **für Menschen mit Körper-/Sinnesbehinderungen oder chronischen Erkrankungen** im arbeitsmarktpolitischen Kontext im Auftrag des Sozialministeriumservice.

Im Rahmen der prozessorientierten Begleitung und Beratung von Menschen mit Körper-, Sinnesbehinderungen oder chronischen Erkrankungen sucht ÖZIV SUPPORT Coaching und Beratung für das Team in NÖ eine:n engagierte:n Mitarbeiter:in im Ausmaß von 17 Wochenstunden mit Dienstort St. Pölten.

IHR AUFGABENGEBIET

- Behinderungsspezifisches Coaching mit Schwerpunkt Teilhabe am Arbeitsmarkt
- Beratungen von Klient:innen zur Heranführung an arbeitsmarktpolitische Unterstützungsmaßnahmen regionale und überregionale Vernetzungsaktivitäten mit Ämtern, Behörden, Anbieter:innen, etc.
- Akquise von Klient:innen und Mitwirkung an der projektbezogenen Öffentlichkeitsarbeit
- Administrative Tätigkeiten, Berichtswesen, Dokumentation des Betreuungsverlaufes
- Aktive Teilnahme am österreichweiten angebotsbezogenen Austausch

IHR PROFIL

- Abgeschlossene zertifizierte Coachingausbildung oder abgeschlossene Berufsausbildung im psychosozialen- bzw. sozialpädagogischen Bereich und Bereitschaft zur berufsbegleitenden Absolvierung einer zertifizierten Coachingausbildung
- Einschlägige Berufserfahrung erwünscht; vorzugsweise im arbeitsmarktpolitischen Kontext und/oder in individuellen Coaching- und Beratungssettings
- Berufliche oder persönliche Erfahrungswerte mit Menschen mit Behinderungen von Vorteil
- Facheinschlägige Vernetzung und Kenntnis der regionalen Soziallandschaft von Vorteil
- Grundkenntnisse behinderungsrelevanter Rechtsbereiche von Vorteil
- Hohes Maß an Eigeninitiative und Selbstreflexion, konstruktiver Umgang mit Widerständen, Stresstoleranz
- Hohes Maß an Organisations- und Koordinierungsfähigkeit
- Lösungsorientiertheit bei komplexen Problemstellungen
- Aktuelle EDV-Anwenderkenntnisse insbesondere MS-Office, Kenntnisse zu SharePoint von Vorteil

Gefördert von: Sozialministeriumservice

- Reisebereitschaft (Führerschein B und eigener PKW erforderlich)
- Bereitschaft zur Weiterbildung und Supervision

WIR BIETEN:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit
- Umfassende fachliche Einschulung und intensive fachliche Begleitung
- Selbständiges Arbeiten
- Regelmäßige Supervision und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Mobiltelefon und Laptop
- Stabiler, angenehmer Arbeitsplatz mit langjährigen Mitarbeiter:innen
- Reisekostenerstattung in Höhe des amtlichen Kilometergeldes bzw. Kostenersatz für öffentliche Verkehrsmittel
- Gleitzeitmodell, Home-Office-Vereinbarung
- Gelebte Wertschätzung

EINSTUFUNG/ENTLOHNUNG

Bezahlung nach SWÖ-KV Verwendungsgruppe 7 (mind. 2.996,90 auf Basis Vollzeit) unter Anrechnung von Vordienstzeiten bis max. 10 Jahre
Dienstantritt ab 01.08.2025 möglich

EINSATZGEBIET:

- Bezirk St. Pölten und Bezirk Tulln

Wir freuen uns besonders auf Bewerber:innen, die Erfahrung mit einer eigenen Behinderung oder chronischen Erkrankung mitbringen.

Haben Sie Interesse an dieser Position?
Dann schicken Sie bitte Ihr aussagekräftiges Motivationsschreiben, Lebenslauf und Ausbildungsnachweise per mail bis 18.07.2025 an monika.kloiber@oeziv.org

St. Pölten, 01.06.2025